



Gesuch für die Benützung des Gemeindeparkplatzes

Veranstalter/in:

Gesuchsteller/in:
(Name, Adresse, Ort)

Verantwortliche/r Leiter/in vor Ort:
Name/Vorname:

Adresse, Ort:

Telefon/E-Mail:

Die obengenannte Person ist verpflichtet am Anlass anwesend und erreichbar zu sein. Sie ist Kontaktperson für die Behörden bei allfälligen Anwohner-Reklamationen oder anderweitigen Anliegen.

Anlass / Bezeichnung:

Datum / Betriebszeiten:
(von / bis)

Einrichtungsarbeiten:

Absperrungen ab:

Beschrieb welcher Teil wird benützt:

WC vorhanden? ja nein

Parkplatzkonzept vorhanden? ja nein

Verkehrsregelung organisiert? ja nein

Wird Strom benötigt? ja nein

Wird Wasser benötigt? ja nein

Wird eine Gelegenheitswirtschaft geführt? ja nein

Bitte Gesuch für Gelegenheitswirtschaft einreichen.

Ort und Datum:
.....

Unterschrift Gesuchsteller/in:
.....

Anmerkungen:

1. Das Gesuch ist der Gemeindeverwaltung Emmetten, Hinterhostattstrasse 6, 6376 Emmetten mindestens einen Monat vor dem Anlass einzureichen
2. Dazu muss ein Aufbauplan / Skizze eingereicht werden. Bei Grossveranstaltungen ist zudem ein Konzept einzureichen.
3. Der / die Unterzeichnende bestätigt, die Bestimmungen zu kennen und nimmt zur Kenntnis, dass der Gemeindeparkplatz nach einer Grobreinigung abzugeben ist.

Die Gemeinde Emmetten wünscht dem Veranstalter einen erfolgreichen Anlass.